

Privatlivspolitik – Den Gamle Præstegård

1. Baggrund og hvem du kan kontakte – den dataansvarlige

Den Gamle Præstegård registrerer og behandler en række personoplysninger om beboere og deres pårørende og samarbejdspartnere som er nødvendige for at kunne give den pleje, behandling og de ydelser, der er aftalt med dig, kommunen.

Den Gamle Præstegård behandler også personoplysninger i forbindelse med Økonomi- og Personaleadministration.

Behandlingen af personoplysningerne sker i overensstemmelse med den danske Databeskyttelseslov og EU – Databeskyttelsesforordningen. Den Gamle Præstegård er **dataansvarlig** for de oplysninger, som vi registrerer og behandler om dig.

Hvis du har spørgsmål om, hvordan Den Gamle Præstegård behandler dine persondata, eller hvis du ønsker at benytte dig af dine rettigheder efter lovgivningen om indsigt i de registrerede oplysninger, retten til berigtigelse, sletning af fejlagtige oplysninger, sletning af oplysninger eller retten til begrænsning af behandling af oplysninger, skal du rette henvendelse til Den Gamle Præstegårds kontaktperson vedr. behandling af personoplysninger og databeskyttelse:

Gitte Jensen

Leder

Mail: mail@dengamlepraestegaard.dk

Nedenfor kan du læse om de oplysninger, Den Gamle Præstegård indsamler, til hvilke formål vi bruger dem, hvordan vi behandler oplysningerne og om dine rettigheder

2. Registrering og behandling af oplysninger, formål, retsgrundlag og samtykke

Den Gamle Præstegård registrerer og behandler personoplysninger om dig og dine pårørende, som er nødvendige for at kunne give den behandling og de ydelser, der er aftalt med dig og kommunen. Den Gamle Præstegård modtager og behandler således oplysninger fra kommunen, læger og sygehuse, og under dit ophold i Den Gamle Præstegård behandler vi løbende oplysninger som led i dit ophold og din behandling i form af handleplaner og statusrapporter mv.

Retsgrundlaget for behandling af personoplysningerne findes i Databeskyttelsesforordningens artikel 6 (Almindelige oplysninger), stk. 1 pkt. b og e samt artikel 9 (Følsomme oplysninger), stk. 2 pkt. a og h.

Samtykke og tilbagetrækning af samtykke

Udover det nævnte retsgrundlag for behandlingen har vi valgt at anvende samtykke fra dig som grundlag for behandling af dine personoplysninger.

Ved afgivelsen af samtykket er du blevet gjort opmærksom på, at du til enhver tid kan *trække dit samtykke tilbage*. Du skal dog være opmærksom på, at det tilbagetrukne samtykke ikke berører lovligheden af den behandling, der er baseret på samtykke inden tilbagetrækningen. Det kan endvidere være en betingelse for dit ophold i Den Gamle Præstegård, at vi har dit samtykke til behandling af personoplysninger, der er nødvendige for enhedens opfyldelse af en kontrakt med kommunen om dit ophold, pleje og behandling.

De kategorier af personoplysninger, som Den Gamle Præstegård behandler

Vi registrerer almindelige personoplysninger omfattet af Databeskyttelsesforordningens artikel 6 om dig som eksempelvis: CPR-nummer, navn, adresse, oplysninger om pårørende, mailadresse, mv. Vi registrerer følsomme personoplysninger omfattet af Databeskyttelsesforordningens artikel 9, stk. 1 om dig især med hensyn til helbredsoplysninger. Derimod registrerer Den Gamle Præstegård normalt ikke oplysninger om race, etnisk oprindelse, politisk, religiøs eller filosofisk overbevisning, genetiske data, biometriske data, seksuelle forhold eller seksuel orientering.

Videregivelse af oplysninger

Den Gamle Præstegård videregiver ikke dine personoplysninger til andre, med mindre du (eller din værge) har givet samtykke, eller hvis Den Gamle Præstegård er forpligtet ifølge dansk lovgivning til at videregive personoplysningerne.

3. Indsigt i egne oplysninger

I henhold til Databeskyttelsesforordningen artikel 15 har du ret til indsigt i, hvilke personoplysninger om dig, som Den Gamle Præstegård registrerer og behandler.

Ønsker du at benytte dig af indsigtsretten, skal du rette henvendelse til Den Gamle Præstegårds dataansvarlige (se ovenfor)

Du kan normalt regne med at få oplysningerne inden for en rimelig frist og senest inden for en måned, og oplysningerne udleveres normalt gratis. Hvis anmodningen om indsigt sker gentagne gange eller er grundløs, kan du blive opkrævet et gebyr, der dækker de administrative omkostninger, eller Den Gamle Præstegård kan afvise at efterkomme din anmodning.

4. Dine øvrige rettigheder: retten til berigtigelse, sletning og begrænsning

I henhold til Databeskyttelsesforordningen artiklerne 16 – 18 og 19 har du ret til at kræve berigtigelse af urigtige oplysninger om dig, sletning af oplysninger (retten til at blive glemt) eller retten til begrænsning af behandling af oplysninger, bl.a. mens de undersøges.

For en god ordens skyld skal det nævnes, at Den Gamle Præstegård ikke benytter sig af automatiske individuelle afgørelser, herunder profilering, og at dataportabilitet normalt heller ikke er relevant.

5. Sletning af Personoplysninger

Den Gamle Præstegård opbevarer kun oplysninger om dig, så længe det er nødvendigt for os. Oplysningerne om dig bevares således under hele dit ophold på Den Gamle Præstegård. Når du ikke længere har ophold på Den Gamle Præstegård, opbevarer enheden dine oplysninger efter forældelseslovens regler, dvs. i 5 år efter at du har forladt Enheden, med mindre der er en konkret grund til at bevare oplysningerne længere.

I forbindelse med visitation af nye beboere til Den Gamle Præstegård modtager vi en række oplysninger fra kommunen og evt. fra borgeren eller dennes værge. Hvis visitationen ikke fører til, at borgeren modtager en plads hos os, vil alle oplysninger fra visitationen blive slettet senest 1 måned efter, at sagen blev afklaret.

6. Datasikkerhed

Den Gamle Præstegård overholder bestemmelserne i Databeskyttelsesforordningens artikel 32 om, at enheden skal gennemføre passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger for at sikre et sikkerhedsniveau, der passer til forholdene.

7. Klagevejledning

Ønsker du at klage over Den Gamle Præstegårds behandling af dine personoplysninger, kan du fremsende en klage til Datatilsynet, Borgergade 28, 5., 1300 København K.

Telefon 33 19 32 00.

E-mail: dt@datatilsynet.dk

Hjemmeside: www.datatilsynet.dk/om-datatilsynet/kontakt/

Du kan få hjælp hos Datatilsynet, hvis du har spørgsmål om registrering og anden behandling af personoplysninger. Du kan klage til Datatilsynet, hvis du mener, at en behandling af oplysninger om dig ikke lever op til lovens krav. Hvis du vil klage, kan du henvende dig til Datatilsynet og forklare, hvad du er utilfreds med. Det koster ikke noget at klage